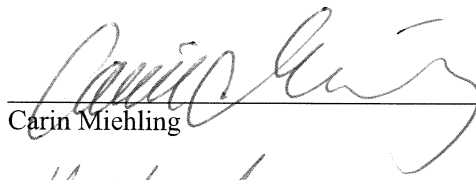
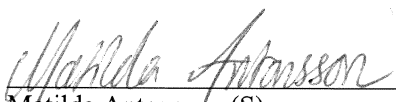


Plats och tid	Heby Folkets hus i Heby, C-salen 2025-03-13 klockan 09.30-15.05 Ajournering klockan 11.25-13.05 samt 14.40-14.50	
Paragrafer	10-23	
Tjänstgörande ledamöter	Ulrika Ornbrant (C) Anna Maria Johansson Mikkonen (S) Peter Ristikartano (MP) Per Möller (C), 1:e vice ordf. Pelle Strengbom (S), 2:e vice ordf. Anne Tjernberg (S) Gunnar Tiger (S) Ingela Kilholm Lindström (MP) Göte Sandin (S) Matilda Antonsson (S), ordförande	Enköping Fagersta Hallstahammar Heby Kungsör Köping Norberg Sala Surahammar Västerås
Frånvarande ledamöter	Mikael Söderlund (M) Elisabeth Åberg (L)	Arboga Skinnskatteberg
Tjänstgörande ersättare	Pentti Lahtinen (S)	Skinnskatteberg
Närvarande ersättare	Lars Engelberg (S) Håkan Bengtzon (M) Bo Granudd (M) Lars Isaksson (C) Per-Arne Andersson (M) Mårten Öhrström (C) Elisabeth Unell (M)	Enköping Heby Kungsör Köping Norberg §§ 10-15, 17, 19 Sala Västerås §§ 10-15, 17, 19

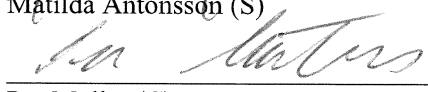
Vid protokollet


Carin Michling

Justeras:
Ordförande


Matilda Antonsson (S)

Justerare 20250325


Per Möller (C)

Övriga närvarande

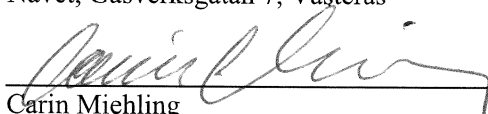
Sabine Dahlstedt, förbundsdirektör
Linda Gårdstam, avdelningschef Planering
Fredrik Westberg, ekonomichef
Johanna Olsson, avfallsstrateg
Gunnar Weiring, verksamhetsutvecklare
Tony Forsberg, revisor
Per Sverkersson, kommunstyrelsens ordförande Heby
Emma Burman, kommunchef Heby
Katarina Virhammar, kostchef
Mikael Sandin, biträdande kostchef
Jonathan Bärekran, regionchef Mitt, Human Bridge
Göran Nyström, regionchef Stockholm/Uppsala, Human Bridge


ANSLAGSBEVIS

Justerings har tillkännagivits genom anslag på kommunalförbundets digitala anslagstavla.

Organ: Direktionen Vafabmiljö kommunalförbund §§ 10-23
Sammanträdesdatum: 2025-03-13
Justeringsdatum: 2025-03-25
Datum för anslags uppsättande: Anslagsdatum 2025-03-27
Datum för anslags nedtagande: Nedtagsdatum 2025-04-18
Förvaringsplats för protokollet: Navet, Gasverksgatan 7, Västerås

Underskrift


Carin Miehl

Justerares signaturer 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

VMKF § 10

Mötets öppnande

Ordföranden Matilda Antonsson (S) hälsar välkomna och förklarar mötet öppnat.

Besök av kommunstyrelsens ordförande Per Sverkersson samt kommundirektör Emma Burstedt som hälsar välkomna till Heby och kort informerar om kommunen. Kostchef Katarina Virhammar och biträdande kostchef Mikael Sandin informerar om kommunens arbete med att minska matsvinn.


Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

VMKF § 11

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
	

VMKF § 12

Val av justerare

Beslut

Direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund utser Per Möller (C), Heby, att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.


Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

VMKF § 13

Föregående protokoll

Beslut

Protokollet från direktionens sammanträde den 31 januari 2025 läggs till handlingarna.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
	

VMKF § 14

Kommunsvep

Ärendebeskrivning

Information från respektive medlemskommun.

Kungsör har inget att rapportera.

Heby lyfter städning vid återvinningsstationer samt behov av information om sortering och återvinning till intresseorganisation.

Enköping informerar om det positiva utfallet av arbete med specifika återvinningsstationer, men att det nu är stökigt vid återvinningsstationen i Örsundsbro. Vidare informerar Enköping om att det i kommunen nu finns UF-företag som erbjuder tjänsten att lämna avfall till återbruk, att ett nytt avloppsreningsverk håller på att byggas och att frågan om PFAS-rening på Annelund är aktuell och även hänger ihop med frågan om reningsverket.

Surahammar lyfter att om det nya återbruket kan komma till stånd tidigare än den ursprungliga planen önskar kommunen information från förbundet. En tillfällig återvinningsstation har fått stänga på grund av ett överklagande från närboende, vilket lett till diskussioner. Göte Sandin informerar också om att han har "pajat" (provat annans jobb) och åkt sopbil och han delger direktionen sina reflektioner.

Hallstahammar informerar om det fortsatta interna arbetet i kommunen med bland annat hemsida, cirkulärt arbetssätt, inköpsrutin och upphandling, katalog för begagnade möbler samt anpassning av kommunens sopförråd. Vad gäller masshantering kommer Hallstahammar kommer att stänga sin egen tipp, vilket gör att nya massor behöver hanteras på annat sätt. Vidare lyfts frågan om huruvida det ska vara möjligt att ta sig till återbruk med cykel.


Sala rapporterar att det varit relativt lugnt på sistone men att det pratas mycket om textilinsamling, vad som gäller och hur det fungerar. Många invånare vill ha åtkomst till återbruken på söndagar och kvällar. Informerar om en abonnemangsfråga. Mårten Öhrström har pajat hos kundservice och informerar om detta.

I Norberg har det också varit lugnt. Återbruket är lite för litet och frågan om en möjlig lösning för att begränsa antalet besökande som är inne samtidigt lyfts. Vidare informerar Norberg om bra bemötande i ett ärende som gällde bestridande av faktura.

I Skinnskatteberg finns ungdomar som erbjuder tjänsten att frakta sopor till återbruken. Det är fortsatta problem med nedskräpning vid återvinningsstationerna.

Köping informerar om att företagare hör av sig angående avgiften för besök på återbruken, då de vill veta vad besluten grundar sig på. Kontakt har tagits med näringslivsenheten för att de ska sammankalla till möte mellan företagare och Vafabmiljö. Vidare informerar Anne Tjernberg om sin pajning hos kundservice.

Västerås informerar om ett möte mellan förbundet och stadens näringslivsenhet där företagsdebiteringen på återbruken diskuterades. Hantering av massor diskuteras i kommunen och med förbundet och frågan är

Justerares signaturer 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

i en inledande diskussionsfas. I kommunen pågår arbete för att se hur man ska kunna intensifiera miljöarbetet. Frågan om företagsdebiteringen på återbruk är fortsatt aktuell. Textilinsamling diskuteras och att det är viktigt att förtydliga för allmänheten i våra kommuner vad som gäller.

I Fagersta har företagsdebiteringen på återbruk lett till att ett alternativt återbruk har skapats genom hyra av containers. Fagersta önskar skicka med frågan till förbundet. Vidare lyfts behovet av att skapa bra förutsättningar för invånarna när det skapas ett gemensamt återbruk mellan Fagersta och Norberg. Även i Fagersta finns UF-företag som erbjuder tjänsten att lämna avfall till återbruk.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

VMKF § 15

Diarienummer 2025/171-VMKF

Verksamhetsrapport

Beslut

Direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund tackar för informationen och lägger verksamhetsrapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsrapport avseende perioden 6 december 2024 – 12 mars 2025 föredras muntligen av förbundsdirektör Sabine Dahlstedt.

Information ges om förbundets arbete utifrån ”det strategiska ögat” som innehåller vision, målområden och fokusområden. Exempel på aktiviteter för att uppnå målen ges. Inom målområdet attraktiv arbetsplats visar statistik över sjukfrånvaron en positiv utveckling som ett resultat utifrån gjorda insatser. Medarbetarenkäten 2024 besvarades av 94 procent av medarbetarna. Enkäten består av ett 40-tal frågor inom områdena arbetsorganisation och samverkan, arbetsbelastning, krav och kontroll, ledarskap, kunskap och utveckling samt hälsa och säkerhet. Snittresultatet på en femgradig skala blev 4,0. Inom målområdet ökad cirkularitet går utvecklingen mot målet om ökad utsortering åt rätt håll men inte i tillräckligt hög takt. Frågan om hanteringen av glas och metall behöver hanteras. Inom målområdet nöjda kunder håller nya självbetjäningstjänster för kunder på att införas.

Vidare informerar förbundsdirektören om pågående arbeten inom avdelningen Transport och logistik, som exempelvis arbete med tömningsindex för att öka effektiviteten samt redovisar aktuell status i tillsynsärendet hos Konkurrensverket.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

VMKF § 16

Diarienummer 2025/104-VMKF

Årsredovisning 2024

Beslut

Direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund beslutar

att godkänna årsredovisningen för 2024 med tillägget att i tjänsteskrivelsens ärendebeskrivning komplettera meningen "Intäkterna är 20,5 miljoner kronor lägre än budget, främst på grund av lägre behandlingsintäkter och färre företagskunder på återbruken än budgeterat." med "besök av" så att meningen lyder "Intäkterna är 20,5 miljoner kronor lägre än budget, främst på grund av lägre behandlingsintäkter och färre besök av företagskunder på återbruken än budgeterat."

Ärendebeskrivning

Ekonomisk utveckling ur ett femårsperspektiv

Sedan 2020 har intäkterna för Vafabmiljö kommunalförbund ökat årligen, tack vare justerade renhållningstaxor och nya insamlingsansvar. Den betydande intäktsökningen under 2021 och 2022 beror på mottagning av schaktmassor och högre ersättning för återvinningsmaterial.

Personalkostnaderna har stigit på grund av löneökningar och fler anställda. Verksamhetskostnaderna har ökat på grund av högre priser på drivmedel och el. Investeringsnivån varierar under åren, med den största investeringen på 160 miljoner kronor för biogasanläggningen under 2019-2021. Soliditeten har ökat med fyra procentenheter sedan 2020 tack vare goda resultat i affärsuppdraget.

Avvikelse mot budget 2024

Vafabmiljö kommunalförbunds resultat per sista december 2024 är -0,8 miljoner kronor.

Intäkterna är 20,5 miljoner kronor lägre än budget, främst på grund av lägre behandlingsintäkter och färre besök av företagskunder på återbruken än budgeterat.

Verksamhetskostnaderna är lägre än budgeterat, vilket beror på lägre kostnader för behandling, transporter och drivmedel. Personalkostnaderna är högre än budgeterat på grund av ökade pensionskostnader. Övriga externa kostnader är högre än budgeterat på grund av ökade konsultkostnader och inhyrd personal samt en förändrad redovisningsprincip för inköp av sopkärl. Avskrivningarna överstiger budget på grund av ökade investeringar i containrar och materialfickor vid avfallsanläggningarna för förpackningsinsamlingen. Likvidationen av Vafabmiljö AB har genererat en engångsintäkt på 7 miljoner kronor.

Resultatet för det kommunala uppdraget är i balans, och soliditeten är oförändrad från föregående år. Utmaningar kvarstår inom affärsuppdraget och dess effektivitet, vilket understryker behovet av ytterligare åtgärder för att säkerställa långsiktig ekonomisk hållbarhet.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

Yrkanden

Ordföranden Matilda Antonsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med tillägget att i tjänsteskrivelsens ärendebeskrivning komplettera meningen ”Intäkterna är 20,5 miljoner kronor lägre än budget, främst på grund av lägre behandlingsintäkter och färre företagskunder på återbruken än budgeterat.” med ”besök av” så att meningen lyder ”Intäkterna är 20,5 miljoner kronor lägre än budget, främst på grund av lägre behandlingsintäkter och färre besök av företagskunder på återbruken än budgeterat.”

Beslutsgång

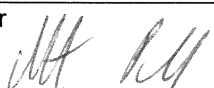
Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar om direktionen kan besluta enligt detta och finner så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-26
Årsredovisning 2024

Kopia till

Medlemskommunerna

Justerares signaturer 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

VMKF § 17

Diarienummer 2025/103-VMKF

Internkontrollplan 2025

Beslut

Direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund beslutar

1. att fastställa internkontrollplan för 2025 samt
2. att en återsrapportering ska ske till direktionen under året avseende arbetet med att åtgärda de största riskerna som identifierats.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen åligger det direktionen att se till att den interna kontrollen är tillräcklig, att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt och i enlighet med de mål och riktlinjer samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. För att övervaka att så sker finns de förtroendevalda revisorerna, vilka biträds av sakkunniga revisorer.

Internkontrollplanen, som utgår från förbundets processer, är ett verktyg för direktionen att kunna bedöma om den interna kontrollen är tillräcklig. Målet med internkontrollplanen är att bedöma risken för negativa konsekvenser av stor betydelse och att kunna hantera dessa risker.

Ärendet föredras av Fredrik Westberg, ekonomichef. Ett antal risker med högt riskvärde och åtgärder för att minska dessa redovisas.

Yrkanden

Ordföranden Matilda Antonsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med tillägget att en återsrapportering ska ske till direktionen under året avseende arbetet med att åtgärda de största riskerna som identifierats.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar om direktionen kan besluta enligt detta och finner så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-02-25
Internkontrollplan 2025

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

VMKF § 18

Diarienummer 2025/105-VMKF

Dokumenthanteringsplan och gallringsbeslut – att gälla från 2025-01-01

Beslut

Direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund beslutar

att anta den reviderade dokumenthanteringsplanen, inklusive gallringsbeslut, för Vafabmiljö kommunalförbund, och att den träder i kraft retroaktivt från och med den 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning

En dokumenthanteringsplan är ett styrdokument vars syfte är att säkerställa en enhetlig hantering av handlingar inom hela organisationen. Planen fungerar som ett stöd vid hanteringen av handlingar och anger om en handling ska bevaras (sparas) och så småningom arkiveras eller om handlingen får gallras (förstöras) och i så fall efter hur lång tid. Det framgår också i vilket system informationen förvaras.

Klassificeringsstrukturen i Vafabmiljös dokumenthanteringsplan är processbaserad och bygger på de processer som har identifierats inom förbundet på de tre nivåerna, ledningsprocesser, huvudprocesser och stödprocesser. Denna struktur ligger till grund för klassificering av diarieförda ärenden i ärendehanteringssystemet.

Den nuvarande dokumenthanteringsplanen för förbundet har gällt sedan 1 januari 2023. Planen har nyligen gått igenom för att bättre återspegla den aktuella verksamheten och förtydliga vissa delar. I översynsarbetet har chefer och berörda handläggare varit delaktiga.

Planen föreslås gälla från årsskiftet av arkiveringstekniska skäl. Samtliga ändringar i förslaget till ny plan, både tillagda och borttagna texter, har markerats med röd text för att underlätta överskådligheten och förståelsen av de justeringar som gjorts.

De gallringsfrister som anges i planen bedöms inte påverkas av att planen antas med retroaktivitet.

Den 31 januari 2025 § 5 beslutade direktionen att anta en ny reviderad delegationsordning. Enligt denna kan förbundsdirektören besluta om mindre ändringar av dokumenthanteringsplanen. Beslut om gallring och större förändringar måste dock även fortsättningsvis tas av direktionen.

Yrkanden

Ordföranden Matilda Antonsson (S) yrkar att direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund beslutar att anta den reviderade dokumenthanteringsplanen, inklusive gallringsbeslut, för Vafabmiljö kommunalförbund, och att den träder i kraft retroaktivt från och med den 1 januari 2025.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar om direktionen kan besluta enligt detta och finner så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-03-04

Förslag Dokumenthanteringsplan att gälla från 2025-01-01

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

VMKF § 19

Diarienummer 2025/172-VMKF

Information om textilinsamling 2025

Beslut

Direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Sedan den 1 januari 2025 är det obligatoriskt att sortera textilavfall separat från annat avfall. Det gäller inom hela EU och omfattar både privatpersoner och företag. Det avfall som klassas som kommunalt avfall ska samlas in av kommunen, dvs Vafabmiljö, (i likhet med restavfall och matavfall, samt förpackningar). Syftet är att textilavfall ska kunna återvinnas till nytt material, men också att mer begagnad textil ska kunna användas av fler.

Kommunerna har ansvar för insamling, transport och behandling av sådant textilavfall som är kommunalt avfall, enligt miljöbalken (15 kap. §§ 20, 20 a och 24).

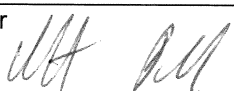
Textilavfall (om kommunalt avfall) lämnas i behållare som finns på förbundets ÅVC:er (återvinningscentraler). Endast där kan förbundet säkerställa att den fortsatta hanteringen sker i enlighet med lagstiftningen. I dessa behållare samlas båda fraktionerna "helt och rent" samt "trasig" textil in. Vafabmiljö har avtal med Human bridge om transport och behandling av den insamlade textilen. Eftersortering av det insamlade textilen sker på Human bridges anläggning. Där sorteras textilen i en fraktion för materialåtervinning och en fraktion för återbruk.

Kraftigt kontaminerad textil är undantagen från förbränningsförbudet och får lämnas i container för brännbart avfall på ÅVC, eller lämnas som farligt avfall.

Välgörenhetsföretag som Röda korset, Myrornas med flera kan fortsätta med sin verksamhet att samla in "helt och rent", så kallade textilgåvor för återbruk via försäljning i deras second hand butiker.

Nationellt liksom i Vafabmiljö-regionen har mängderna textilavfall som samlas in ökat kraftigt sedan årsskiftet, totalt nästan 60 % mer än samma period förra året.

Vid sammanträdet informerar avfallsstrateg Johanna Olsson, verksamhetsutvecklare Gunnar Weiring samt regioncheferna Jonathan Bärekrans och Göran Nyström från Human Bridge.

Justerares signaturer 	Utdragsbestyrkande
--	--------------------

VMKF § 20

Diarienummer 2024/458-VMKF

Information om miljösamordnarnas tillsyns- och myndighetskontakter tertial 3 2024

Beslut

Direktionen för Vafabmiljö kommunalförbund tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Miljösamordnarna ansvar för alla tillsyns- och myndighetskontakter kopplat till lagstiftning för miljö och brandfarlig vara. I handlingen Miljösamordnarnas tillsyns- och myndighetskontakter, september-december 2024 sammanfattas alla ärenden med myndigheter för sådan lagstiftning under det senaste tertialet.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

VMKF § 21

Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Arvoden

Ordföranden upplyser om att information om arvoden finns i Netpublicator.

Information om förtäring vid kommande konferens

Ordföranden informerar om justering av riktlinjer avseende förtäring. Vid direktionens strategidagar i april kommer vegetariskt alternativ serveras om inte annat anmäls.

Teknik att inventera gator via kamera monterad på sopbilar


Peter Ristikartano (MP) frågar om det finns någon diskussion mellan förbundet och medlemskommunerna avseende möjligheten att inventera gator för underhåll via kamera monterad på sopbilar. Förbundsdirektören svarar att förbundet känner till möjligheten och har kontakt med vissa medlemskommuner i frågan.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
-----------------------	--------------------

VMKF § 22

Nästa möte

Nästa möte äger rum den 25 april 2025 i Enköping, i samband med direktionens strategidagar.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
	

VMKF § 23

Mötets avslutande

Ordföranden Matilda Antonsson (S) tackar för idag och förklarar mötet avslutat.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkande
